Приложение № 1
к протоколу заседания правления
Республиканского фонда – МКК Хакасии
от 22.10.2026 г. № 61

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора) на право заключения договора на проведение ежегодного аудита деятельности Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасия по итогам 2026 года.

г. Абакан, 2026

1. Предмет конкурса

Предметом открытого конкурсного отбора (далее – Конкурс) является определение аудиторской организации (индивидуального аудитора) – победителя конкурса на проведение:

- аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности составленной в соответствии с Положением Банка России от 02 октября 2024 г. № 844–П «О формах раскрытия информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности отдельных некредитных финансовых организаций, бюро кредитных историй, кредитных рейтинговых агентств и порядке группировки счетов бухгалтерского учета в соответствии с показателями годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» на предмет ее достоверности, с которым Республиканский фонд - МКК Хакасия (далее – Организатор конкурса, Фонд) заключит Договор на проведение ежегодного аудита деятельности Республиканского фонда – МКК Хакасии по итогам 2026 года (далее – Договор);

- аудита формы 6 «Отчет государственной (муниципальной) микрофинансовой организации (далее - МФО) об оказанной поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства и о результатах использования такой поддержки Фондом в целях ранжирования с присвоением ранга в 2026 году, в части раздела «Сведения о МФО в целях проведения ранжирования МФО с присвоением ей ранга и проведения оценки соответствия МФО требованиям законодательства Российской Федерации» (далее – Отчет), предназначенного для предоставления в АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 09 ноября 2022 года №609 "Об утверждении Порядка, сроков и форм представления информации, предусмотренной пунктом 5 Правил проведения акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" мониторинга оказания федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и мониторинга оказания организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 г. N 1410, а также состава такой информации".

2. Законодательное регулирование.

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в части порядка организации и проведения открытого конкурса, Федеральным законом от 30 декабря 2008 года № 307–ФЗ «Об аудиторской деятельности», Приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 г. № 142, Приказом Минэкономразвития России от 27.03.2025 №195, Приказом Минэкономразвития России от 09.11.2022 г. N 609 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в части требований, предъявляемым к участникам конкурса.

3. Организатор, официальный сайт.

Организатор настоящего конкурса: Республиканский фонд – Микрокредитная компания Хакасии (Республиканский фонд – МКК Хакасии).
Юридический адрес: 655010, г. Абакан, проспект Дружбы Народов, 2а.
Почтовый адрес: 655017, г. Абакан, а/я 126
Телефон/факс: 8 (3902) 248-688
Адрес электронной почты: nogfrh@mail.ru
Официальный сайт в сети Интернет: www.fondrh.ru.

4. Требование к участникам конкурса.

4.1. В настоящем конкурсе могут принять участие аудиторские организации/индивидуальные аудиторы (далее – Участники конкурса), соответствующие следующим обязательным требованиям:

1) соответствие Участника конкурса требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 г. № 307- ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

2) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках) реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об индивидуальном аудиторе или аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации;

3) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом конкурса;

4) непроведение ликвидации Участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

5) неприостановление деятельности Участника конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) отсутствие у Участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Конкурсной заявки не принято.

7) отсутствие у Участника конкурса - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, оказанием услуги, являющейся объектом Конкурсного отбора, и административного наказания в виде дисквалификации.

8) Участник конкурса - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурсе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

9) обладание Участником конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

10) отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо Организатора конкурса (директор, член правления), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей

или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом Организатора конкурса отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом Организатора конкурса, либо усыновитель этого должностного лица Организатора конкурса является:

а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся Участником конкурса;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся Участником конкурса;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося Участником конкурса. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

11) Участник конкурса не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

11.1) Участник конкурса не является иностранным агентом;

12) Отсутствие у Участника конкурса ограничений для участия в конкурсе, установленных законодательством Российской Федерации.

13) Участник конкурса должен подтвердить опыт аудитора, принимающего участие в проверке не менее 10 (десятью) подписанными и выданными аудиторскими заключениями за последние 3 (три) года в области деятельности микрофинансовых организаций.

4.2. Участники конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе. Организатор конкурса не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от результатов конкурса.

4.3. Участник конкурса несет ответственность за достоверность сведений, предоставленных в соответствии с п. 4.1 Конкурсной документации, в сумме причиненных Организатору конкурса убытков.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. Стоимость услуг. Максимальная стоимость услуг – 350 000 (Триста пятьдесят тысяч) рублей.

5.2. Проведение аудита деятельности Фонда осуществляется по месту нахождения Фонда.

6. Условия оказания аудиторских услуг Фонду

6.1. Форма оплаты услуг – безналичный расчет.

6.2. Порядок оплаты:

I этап – 50 % от стоимости аудита по итогам 2026 года – течение 5-ти рабочих дней после начала аудиторской проверки;

II этап - 50 % от стоимости аудита по итогам 2026 года – в течение 5-ти рабочих дней после получения аудиторского заключения и аудиторского отчета по итогам аудита деятельности Фонда за 2026 год и подписания Акта об оказании услуг (выполнении работ);

6.3. Предоставление аудиторского заключения по итогам аудиторской проверки в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307- ФЗ «Об аудиторской деятельности».

6.4. Дата окончания ежегодного аудита деятельности Фонда - не позднее 26 марта 2027 года.

7. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации.

7.1. **Предоставление конкурсной документации.**

7.1.1. Извещение о проведении конкурса размещается Фондом на официальном сайте Фонда в сети Интернет: www.fondrh.ru не позднее «28» октября 2026 г.

7.1.2. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Фонда в сети Интернет: www.fondrh.ru не позднее «28» октября 2026 г.

7.1.3. Конкурсная документация также может быть получена по адресу: 655010, г. Абакан, проспект Дружбы Народов, 2а, начиная с 09:00 часов «28» октября 2026 года по 18:00 часов «30» ноября 2026 года по рабочим дням, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения соответствующего заявления.

7.1.4. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа и в письменной форме осуществляется без взимания платы.

7.2. **Разъяснение положений Конкурсной документации.**

7.2.1. При проведении процедур, связанных с организацией и проведением конкурса, какие-либо переговоры Организатора конкурса или правления с Участниками конкурса не допускаются.

7.2.2. Любой Участник конкурса вправе направить Организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении положений настоящей Конкурсной документации в срок не позднее, чем за 7 (семь) рабочих дней до окончания срока приема конкурсных заявок. Организатор конкурса в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет в письменной форме разъяснения положений настоящей Конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору конкурса не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания приема конкурсных заявок.

7.2.3. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений настоящей Конкурсной документации по запросу Участника конкурса такое разъяснение размещается Организатором конкурса на официальном сайте, указанном в пункте 3 настоящей Конкурсной документации, с указанием предмета запроса, но без указания Участника конкурса, от которого поступил запрос.

7.3. **Внесение изменений.**

7.3.1. Организатор конкурса вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в конкурсе не менее чем на 14 (четырнадцать) календарных дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их внесения опубликовывается Организатором конкурса путем размещения на официальном сайте Фонда в сети «Интернет».

7.3.2. Участники конкурса, получившие комплект конкурсной документации на официальном сайте и не направившие заявления на получение конкурсной документации, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте изменений в извещение о проведении конкурса и разъяснений, изменений конкурсной документации. Организатор конкурса не несет обязательств или ответственности в случае не получения такими Участниками конкурса соответствующей информации.

7.4. **Отказ от проведения конкурса.**

7.4.1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока приема конкурсных заявок.

7.4.2. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на сайте в сети Интернет www.fondrh.ru в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

7.4.3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором конкурса направляются соответствующие уведомления всем Участникам конкурса, подавшим конкурсные заявки.

8. Форма заявки и требования, предъявляемые к заявке на участие в конкурсе.

8.1. Заявка на участие в конкурсе должна быть оформлена по форме, установленной Приложением №1 к настоящей Конкурсной документации.

8.2. При подготовке заявки на участие в конкурсе Участники конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, содержащиеся в конкурсных заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

8.3. Заявка на участие в конкурсе оформляется в одном экземпляре на русском языке в письменной форме, которая удостоверяется подписью заявителя. К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись (Приложение № 2) представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у заявителя. Все документы, представленные Участником конкурса в составе заявки, прошиваются, листы нумеруются, заявка и опись документов входит в нумерацию.

8.4. Заявители подают заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование настоящего открытого конкурса и текст «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ___», где указать время и дату вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, установленные настоящей Конкурсной документацией.

В случае изменения заявки на участие в конкурсе на конверте с заявкой указывается «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ _____» и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО ___», где указать время и дату вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, установленные настоящей Конкурсной документацией.

8.5. Все листы конкурсной заявки с приложениями должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью Участника конкурса и подписаны уполномоченным лицом Участника конкурса.

8.6. Копии документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заверены печатью заявителя и подписью уполномоченного лица Участника конкурса.

8.7. Подача заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.

8.8. Представленные заявки на участие в конкурсе и документы в составе конкурсной заявки Участникам конкурса не возвращаются.

9. Перечень документов и формы их предоставления участниками Конкурса.

9.1. К Заявке Участниками конкурса прикладывается следующий пакет документов:

1) Выписка/копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная уполномоченным органом не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса (копия решения о назначении или об избрании, приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени Участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также соответствующую доверенность (возможно использование формы доверенности, установленной Приложением № 5 к Конкурсной документации), заверенную печатью Участника конкурса и подписанную его руководителем, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.;

3) Заверенные уполномоченным лицом копии учредительных документов Участника конкурса:

- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения;
- устава (действующая редакция, со всеми изменениями и дополнениями);
- свидетельства о регистрации изменений/ листы записи ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

- учредительного договора – при наличии.

4) документы, подтверждающие соответствие Участника конкурса требованиям установленным Федеральным законом от 30.12.2008 г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

5) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам на последнюю отчетную дату;

6) Анкета Участника конкурса (по форме Приложения №3);

7) Конкурсное предложение Участника конкурса (по форме Приложения №4);

8) проект договора на оказание услуг, который должен содержать условие об ответственности Участника конкурса за достоверность сведений, предоставленных в соответствии с п. 4.1. настоящей Конкурсной документации.

9) документы, прикладываемые по усмотрению Участника конкурса (отзывы, рекомендательные письма и пр.).

9.2. Сведения, содержащиеся в представленных Участниками конкурса документах, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам, за исключением сведений, в соответствии с которыми определяется соответствие Участника конкурса требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

9.3. Все документы, представленные Участником конкурса, должны быть подписаны лицом, подписавшим заявку на участие в конкурсе, и скреплены печатью. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных лицами, подписавшими заявку на участие в конкурсе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

9.4. Все документы, представляемые Участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

10. Порядок, место и срок представления заявок на участие в Конкурсе.

10.1. **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе:**

10.1.1. Заявки на участие в конкурсе в письменной форме подаются Участниками конкурса до окончания срока подачи заявок. Участники конкурса самостоятельно выбирают способ подачи заявки на участие в конкурсе.

10.1.2. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

10.1.3. Организатор конкурса обеспечивает прием заявок на участие в конкурсе, поступающих ему общедоступной почтовой связью, а также обеспечивает возможность подачи заявок нарочно. Организатор конкурса осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, доставляемых нарочно, по рабочим дням с 09:00 часов до 13.00 и с 14.00 до 18:00 часов в течение всего срока приема заявок на участие в конкурсе.

10.1.4. Участник конкурса при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и признана опоздавшей в соответствии с пунктом 10.2.2. настоящего раздела настоящей Конкурсной документации.

10.1.5. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, регистрируется представителем Организатора конкурса в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления заявок с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). На копии заявки делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки, а также фамилии, имени, отчества лица, принявшего заявку.

10.1.6. При подаче заявок на участие в конкурсе проверяется только наличие самой заявки. Проверка комплектности документов и содержания представленных документов не осуществляется.

10.2. **Место и срок предоставления заявок на участие в конкурсе.**

10.2.1. Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 655010, г. Абакан, проспект Дружбы Народов, 2а

10.2.2. Дата начала срока подачи заявок на участие в конкурсе: с 09:00 часов «28» октября 2026 года. Заявки на участие в конкурсе должны быть поданы не позднее 18:00 часов «30» ноября 2026 года. Указано местное время.

10.2.3. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе конверты с заявками не вскрываются и Участникам конкурса не возвращаются.

10.3. **Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки.**

10.3.1. Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, вправе отозвать свою заявку в любое время до дня окончания приема заявок, уведомив об этом Организатора конкурса в письменном виде.

10.3.2. В уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе в обязательном порядке должно указываться наименование, почтовый адрес Участника конкурса, отзывающего заявку, и способ возврата заявки. Уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом Участника конкурса.

10.3.3. Уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе, полученные позднее дня окончания приема заявок, не принимаются во внимание, и поданная заявка на участие в конкурсе будет рассматриваться как действительная.

10.3.4. Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, вправе изменить заявки на участие в конкурсе в любое время до даты окончания приема заявок.

11. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществлено по адресу: 655010, г. Абакан, проспект Дружбы Народов, 2а, в 09:00 часов «01» декабря 2026 года. Указано местное время.

11.2. В случае установления факта подачи одним Участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого Участника конкурса не рассматриваются.

11.3. Участники конкурса, подавшие заявки на участие в конкурсе, в лице уполномоченных представителей на участие вправе присутствовать при вскрытии конвертов, уведомив об этом Организатора конкурса не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты вскрытия конвертов. В случае присутствия представителя Участника конкурса, не указанного в конкурсной заявке, должна быть представлена доверенность на представление интересов соответствующего Участника конкурса.

11.4. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

12. Рассмотрение и оценка заявок. Определение победителей конкурса. Оформление решения.

12.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса осуществляется правлением Фонда. Члены правления Фонда несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за сохранение конфиденциальной информации.

12.2. Организатор конкурса в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня прекращения приема заявок проверяет поступившие заявки на соответствие установленным требованиям. Правление Фонда принимает решение о принятии заявки для участия в конкурсном отборе или об отказе в ее принятии. В случае возникновения необходимости, правление Фонда вправе запросить у Участника конкурса уточняющую информацию.

12.3. Для проверки соответствия Участников конкурса требованиям, установленным в пункте 4. настоящей Конкурсной документации, Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации Участника конкурса, о принятии арбитражным судом решения о признании такого Участника конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого Участника конкурса в порядке, предусмотренном действующим законодательством, о наличии задолженностей такого Участника по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

12.4. Причиной отказа Участнику конкурса в рассмотрении конкурсной заявки могут являться:

– несвоевременность подачи заявки,

– предоставление недостоверной или неполной информации, документов,

– подача одним Участником конкурса двух или более заявок на участие в конкурсе, при условии, что поданные ранее заявки таким Участником конкурса не отозваны;

– предоставление Участником конкурса неполного пакета документов, определенного Конкурсной документацией;

– несоответствие Участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным Конкурсной документацией;

– несоответствие заявки форме, предусмотренной настоящей Конкурсной документацией и (или) отсутствие в содержании обязательной информации и документов согласно требованиям конкурсной документации.

12.5. Правление Фонда производит оценку заявок, принятых на рассмотрение на основании критерия, установленного п. 5.1. настоящей Конкурсной документации.

12.6. Победителем конкурса признается Участник конкурса, предложивший более низкую цену договора. При равной цене договора победителем признается Участник конкурса, подавший конкурсную заявку раньше.

12.7. Решение правления Фонда должно быть вынесено не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок на участие в конкурсе.

12.8. Решение правления Фонда оформляется в форме протокола.

12.9. Протокол правления Фонда подписывается всеми членами правления, участвовавшими в рассмотрении заявок на участие в конкурсе.

12.10. Организатор конкурса:

– не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия решения по итогам Конкурса направляет письменные уведомления Участникам конкурса об итогах конкурса;

– не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия решения по итогам Конкурса публикует сообщение о результатах проведения конкурса на официальном сайте в сети Интернет.

13. Оформление договора с победителем конкурса

13.1. Победитель конкурса в срок не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты окончания отбора заключает с Организатором конкурса Договор.

13.2. В случае, если Победитель конкурса в срок, указанный в подпункте 13.1. настоящей Конкурсной документации не заключил с Фондом Договор, Победитель конкурса признается уклонившимся от заключения Договора. В случае если Победитель конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор конкурса вправе в дальнейшем отказать данному Участнику конкурса в участии в конкурсах по отбору Аудитора.

14. Защита интересов участников конкурса.

14.1. Любой Участник конкурса вправе обратиться к Организатору конкурса за разъяснениями результатов проведения конкурса, и Организатор конкурса обязан представить ему в письменной форме соответствующие разъяснения в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения такого обращения.

14.2. Решения, принятые правлением Фонда по итогам проведения конкурса, могут быть обжалованы Участниками конкурса в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Конкурсной документации
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора) на право
заключения договора на проведение ежегодного аудита деятельности
Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии
по итогам 2026 года

На фирменном бланке организации

Директору
Республиканского фонда - МКК Хакасии
М.Л. Сорокиной

Дата, исходящий номер

Заявка на участие в открытом конкурсе
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора) на право заключения договора о проведении ежегодного аудита деятельности Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии по итогам 2026 года.

Изучив Конкурсную документацию по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора) на право заключения Договора на проведение ежегодного аудита деятельности Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии по итогам 2026 года (далее – Договор), утвержденную правлением Фонда (протокол заседания правления от «22» октября 2026 г. № 61), а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

_____
(наименование Аудитора)

в лице _____,
(наименование должности , Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании _____,
(наименование учредительного документа или доверенности)

далее именуемый Заявитель, сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе (конкурсе).

Принимая участие в Конкурсе, Заявитель дает следующие заверения и гарантии:

- Заявитель согласен оказывать предусмотренные Конкурсной документацией и Договором услуги на условиях, которые представлены в Конкурсном предложении.
- Заявитель подтверждает свое соответствие всем требованиям п. 4 Конкурсной документации.
- Заявитель гарантирует достоверность представленной в заявке информации и подтверждает право Организатора конкурса, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и у упомянутых в нашей заявке юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения;
- Заявитель подтверждает, что против _____[указать наименование Заявителя] не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, отсутствует задолженность по оплате налогов, сборов и иных обязательных платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на последнюю перед подачей заявки отчетную дату.
- Заявитель подтверждает отсутствие аффилированности с Организатором конкурса, а также с работниками Фонда;

- Заявитель выражает свое согласие в случае признания его победителем конкурсного отбора на заключение Договора на проведение ежегодного аудита деятельности Фонда на условиях и в сроки, определенные Фондом.

Данная заявка служит также разрешением любому уполномоченному представителю Организатора конкурса наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, предоставленных в связи с данной Заявкой.

Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки сведений, содержащихся в данной Заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции Заявителя.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен [*указываются Ф.И.О. уполномоченного сотрудника, телефон и другие средства связи].*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

Настоящая заявка действительна до завершения процедуры проведения конкурса.

Заявитель:

Руководитель
(уполномоченный представитель) _____
(Фамилия И.О.) *(подпись)*

МП

Настоящая заявка имеет приложения на _____ листах.

Приложение № 2
к Конкурсной документации
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора)
на право заключения
договора на проведение ежегодного аудита деятельности
Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии
по итогам 2026 года

Опись документов, предоставленных для участия в открытом конкурсном отборе (конкурсе) по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора) на право заключения договора на проведение ежегодного аудита деятельности Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии по итогам 2026 года

_____

(полное наименование участника)

№/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
	Всего листов:	

Руководитель (уполномоченный представитель)
_____ (_____)
МП

Приложение № 3
к Конкурсной документации
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора)
на право заключения
договора на проведение ежегодного аудита деятельности
Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии
по итогам 2026 года

Анкета Аудиторской организации/индивидуального аудитора

№ п/п	Наименование	Сведения (заполняются Аудиторской организацией/ индивидуальным аудитором)
1	Наименование организации	
2	Организационно-правовая форма	
3	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4	Юридический адрес, ИНН/КПП, ОГРН	
5	Почтовый адрес	
6	Фактическое местонахождение	
7	Контактные телефоны, факс (с указанием кода страны и города)	
8	Адрес электронной почты	
9	Банковские реквизиты	
10	Руководитель организации (должность, ФИО)	
11	соответствие Участника конкурса требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 г. № 307- ФЗ «Об аудиторской деятельности»	Да/ нет
12	отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об индивидуальном аудиторе или аудиторской организации, в том числе информации об учредителях,	Да/ нет

№ п/п	Наименование	Сведения (заполняются Аудиторской организацией/ индивидуальным аудитором)
	о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации	
13	соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом конкурса;	Да/ нет
14	непроведение ликвидации Участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;	Да/ нет
15	неприостановление деятельности Участника конкурса в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи конкурсной заявки	Да/ нет
16	отсутствие у Участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника конкурса, по данным	Да/ нет

№ п/п	Наименование	Сведения (заполняются Аудиторской организацией/ индивидуальным аудитором)
	бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения Конкурсной заявки не принято.	
17	отсутствие у Участника конкурса - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – Участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, оказанием услуги, являющейся объектом Конкурсного отбора, и административного наказания в виде дисквалификации.	Да/ нет
18	Участник конкурса - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурсе не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.	Да/ нет
19	обладание Участником конкурса исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения,	Да/ нет

№ п/п	Наименование	Сведения (заполняются Аудиторской организацией/ индивидуальным аудитором)
	на финансирование проката или показа национального фильма.	
20	отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо Организатора конкурса (директор, член правления), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом Организатора конкурса отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом Организатора конкурса, либо усыновитель этого должностного лица Организатора конкурса является: а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся Участником конкурса; б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся Участником конкурса; в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося Участником конкурса. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;	Да/ нет
21	Участник конкурса не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или	Да/нет

№ п/п	Наименование	Сведения (заполняются Аудиторской организацией/ индивидуальным аудитором)
	в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества	
22	Участник конкурса не является иностранным агентом	Да/нет
23	отсутствие у Участника конкурса ограничений для участия в конкурсе, установленных законодательством Российской Федерации.	Да/нет
24	опыт аудитора, принимающего участие в проверке не менее 10 (десятью) подписанными и выданными аудиторскими заключениями за последние 3 (три) года в области деятельности микрофинансовых организаций.	Да/нет

Руководитель (уполномоченный представитель)
_____ (_____)
МП

Приложение № 4
к Конкурсной документации
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора)
на право заключения
договора на проведение ежегодного аудита деятельности
Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии
по итогам 2026 года

На фирменном бланке организации (индивидуального аудитора)
Дата, исходящий номер

Директору
Республиканского фонда - МКК Хакасии
М.Л. Сорокиной

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

№	Критерий оценки	Предлагаемые условия
	Стоимость услуг	Рублей

Руководитель (уполномоченный представитель)
_____ (_____)
МП

Приложение № 5
к Конкурсной документации
по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора)
на право заключения
договора на проведение ежегодного аудита деятельности
Республиканского фонда – Микрокредитной компании Хакасии
по итогам 2026 года

ДОВЕРЕННОСТЬ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ЗАЯВИТЕЛЯ

На фирменном бланке организации (индивидуального аудитора)
Дата, исходящий номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г. _____ _____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Аудиторская организация/ индивидуальный аудитор:_____
(наименование)

доверяет _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии ____ №_____ выдан _____ «__» _____20___ г.

представлять интересы _____
(наименование организации)

в открытом конкурсе по отбору аудиторской организации (индивидуального аудитора) на право заключения договора на проведение ежегодного аудита деятельности Республиканского фонда – микрокредитной компании Хакасии по итогам 2026 года.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Организатору конкурса необходимые документы, разъяснения положений поданной заявки на участие в конкурсе, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «___» _____ 20__ г.

Руководитель организации _____ (_____)
М.П.